

เอกสารนี้เป็นทรัพย์สินของทางราชการ
☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ
☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ
☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ
วันที่ ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๗



สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ
เลขที่รับ 143
วันที่ ๒๖ ม.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๔.๑๗ น.

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอ

๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

- ที่ อว ๘๑๒๘/ว๔๐๗๘
เมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑
เรื่อง ขออนุมัติโครงการฯ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “กลยุทธ์ในการบริหารงานพัสดุและแนวทางการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง ขอบเขตงาน ทั้งโครงการ (TOR) ราคากลางงานก่อสร้าง การบริหารสัญญาจ้างและการตรวจรับพัสดุ แผนงานก่อสร้าง (S - CURVE) รายงานผู้ควบคุมงานก่อสร้าง คู่มือตรวจสอบงานทาง งานชุดลอกแหล่งน้ำ คำนวณค่า K แนวทางตาม ว๑๕๙, ว๑๒๔, ว๔๕๒, ว๘๕, ว

เรียน นายกเทศมนตรี/นายกเทศบาลตำบล/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/
หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “กลยุทธ์ในการบริหารงานพัสดุและแนวทางการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง ขอบเขตงานทั้งโครงการ (TOR) ราคากลางงานก่อสร้าง การบริหารสัญญาจ้างและการตรวจรับพัสดุ แผนงานก่อสร้าง (S - CURVE) รายงานผู้ควบคุมงานก่อสร้าง คู่มือตรวจสอบงานทาง งานชุดลอกแหล่งน้ำ คำนวณค่า K แนวทางตาม ว๑๕๙, ว๑๒๔, ว๔๕๒, ว๘๕, ว๗๘, ว๑๕๒๓ ซึ่งมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๙๐๐.- บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๗ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๓๑ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมลายทอง จังหวัดอุบลราชธานี
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๔ - ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมพรรษา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๔ - ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเมอร์เคียว เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๔ - ๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมชลจันทร์ พัทยาบีช รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๕ - ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี

มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ เพื่อให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบและให้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม ตามวันเวลาสถานที่ต่อไปทั้งนี้ บุคลากรท้องถิ่นสามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาและสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วยจักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชรพงษ์ สุขวิวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการและกิจการเพื่อสังคม ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักบริการวิชาการ

โทรศัพท์หมายเลข ๐๘๖ ๓๐๖ ๖๖๑๘ , ๐๙๕ ๔๑๔ ๔๓๔๙ , ๐๖๔ ๖๗๓ ๓๐๔๗

e-Mail: Krrmksikaki@gmail.com



กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “กลยุทธ์ในการบริหารงานพัสดุและแนวทางการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง ขอบเขตงาน
ทั้งโครงการ (TOR) ราคากลางงานก่อสร้าง การบริหารสัญญาจ้างและการตรวจรับพัสดุ แผนงานก่อสร้าง
(S - CURVE) รายงานผู้ควบคุมงานก่อสร้าง คู่มือตรวจสอบงานทาง งานชุดลอกแหล่งน้ำ
คำนวณค่า K แนวทางตาม ๖๕๙, ๖๑๔, ๖๕๒, ๖๘๕, ๖๗๘, ๖๐๕๒๓

วันที่หนึ่ง

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียน / รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม/ ชี้แจงรายละเอียด

วันที่สอง

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายโดย : นายพนศักดิ์ บุญมาก ผู้เชี่ยวชาญการใช้งานด้วยโปรแกรมช่วยคำนวณงาน/
ระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์

บรรยายสาระสำคัญของหนังสือสั่งการพร้อมนำเสนอโปรแกรม Excel อัตโนมัติ
เครื่องมือช่วยในการปฏิบัติงานตามหนังสือที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

๑. ภาพรวมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมบรรยาย ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง
ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๖๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖
เรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน
ทั้งโครงการ (Term of Reference : TOR)

๓. ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๑๔ ลงวันที่ ๑๘
พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่องแนวทางปฏิบัติในการกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
การกำหนดผลงานการระบุคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือยี่ห้อของพัสดุ
การพิจารณาคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอของหน่วยงานของรัฐ
กรณีการกำหนดสิ่งที่ไม่ใช่สาระสำคัญ

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

----- พักรับประทานอาหารกลางวัน -----

๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

๔. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมบรรยาย ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหา
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)
๐๔๐๕.๒/๖๑๕๙ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่องแนวทางปฏิบัติในการเร่งรัด
การปฏิบัติงานตามสัญญาและกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ

๕. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมบรรยาย ออกรายงานด้วยโปรแกรม Excel อัตโนมัติ
การพิจารณางานก่อสร้าง ตามหนังสือ ๖๕๙ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑
เรื่องข้อควรระวังความเข้าใจความหมาย “งานก่อสร้าง” ตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมบรรยาย ออกรายงานด้วยโปรแกรม Excel อัตโนมัติ
ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/๖๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕
เรื่องอนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุ
และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๓

๗. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมบรรยาย ออกรายงานด้วยโปรแกรม Excel อัตโนมัติ
ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/๖๑๕๙
ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่องการแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขแบบ
ประกาศและแบบเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๘. ผูกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมบรรยาย ออกรายงานด้วยโปรแกรม Excel อัตโนมัติ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค(กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๕๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการส่งเสริมหรือ สนับสนุนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SMEs)เพิ่มเติม
๙. ผูกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมบรรยาย ออกรายงานด้วยโปรแกรม Excel อัตโนมัติ ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว๕๕๒ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่องแนวทางปฏิบัติในการพิจารณางานจ้างก่อสร้าง กรณีการยื่นใบแจ้งปริมาณ งานและราคา และใบบัญชีรายการก่อสร้าง
- ถามตอบ

วันที่สาม

บรรยายโดย : นายภณ สุวรรณไกรสร ผู้เชี่ยวชาญงานพัสดุและผู้คิดค้นและจัดทำโปรแกรม ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานช่างและงานพัสดุของท้องถิ่น

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ผูกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมบรรยาย ออกรายงานด้วยโปรแกรม Excel

๑. ผูกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมบรรยาย ออกรายงานด้วยโปรแกรม Excel อัตโนมัติ ตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างฉบับที่ ๕ ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๒. ผูกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมบรรยาย ออกรายงานด้วยโปรแกรม Excel อัตโนมัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวดที่ ๖ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ

๓. ผูกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมบรรยาย ออกรายงานด้วยโปรแกรม Excel อัตโนมัติ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

----- พักรับประทานอาหารกลางวัน -----

๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

๔. ผูกอบรมเชิงปฏิบัติการพร้อมบรรยาย ออกรายงานด้วยโปรแกรม Excel อัตโนมัติ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๐๕๒๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง การตรวจสอบการดำเนินงาน เรื่องการจัดทำและการบริหารสัญญา ของหน่วยงานของรัฐ (การจัดทำเอกสารการบันทึกสภาพการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง)
๕. แนวทางประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณราคากลางเกี่ยวกับการ จัดซื้อ/จ้างภาครัฐหนังสือเวียนที่ กค๐๔๓๓.๒/ว๒๐๖ ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาค่า K การกำหนดสูตร และการคำนวณค่า K งานก่อสร้าง ในเว็บไซต์ของสำนักงานงบประมาณ ด้วยโปรแกรม CUCEM-K เวอร์ชัน ๓.๐ พร้อมออกรายการคำนวณในรูปแบบ WORD EXCEL สำหรับประกอบการตรวจรับ งานก่อสร้าง การจัดทำบันทึกข้อความการพิจารณาค่า K
- สรุปผลการฝึกอบรม ประเมินผล มอบวุฒิบัตร พิธีปิดการฝึกอบรม

แบบตอบรับ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “กลยุทธ์ในการบริหารงานพัสดุและแนวทางการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง ขอบเขตงาน
ทั้งโครงการ (TOR) ราคากลางงานก่อสร้าง การบริหารสัญญาจ้างและการตรวจรับพัสดุ แผนงานก่อสร้าง
(S - CURVE) รายงานผู้ควบคุมงานก่อสร้าง คู่มือตรวจสอบงานทาง งานชุดลอกแหล่งน้ำ
คำนวณค่า K แนวทางตาม ว๑๕๙,ว๑๒๔,ว๑๕๒,ว๑๘๕,ว๑๗๘,ว๑๕๒๓”

วันที่..... เดือน พ.ศ.

สังกัด..... ตำบล

อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์มือถือ/สำนักงาน โทรสาร

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ “และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมายกำหนด
ทุกประการ ดังนี้” (ระบุวันที่ท่านต้องการสมัคร ✓)

...(.....) รุ่งที่ ๑ วันที่ ๓๑ มกราคม - ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

...(.....) รุ่งที่ ๒ วันที่ ๑๔ - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

...(.....) รุ่งที่ ๓ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๘

...(.....) รุ่งที่ ๔ วันที่ ๑๔ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘

...(.....) รุ่งที่ ๕ วันที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘

...(.....) รุ่งที่ ๖ วันที่ ๔ - ๖ เมษายน ๒๕๖๘

...(.....) รุ่งที่ ๗ วันที่ ๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘

ณ โรงแรมลายทอง จังหวัดอุบลราชธานี

ณ โรงแรมพรรษา เจบี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ณ โรงแรมท็อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก

ณ โรงแรมเมอร์เคียว เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ณ โรงแรมรอยัล ซิตี จังหวัดกรุงเทพฯ

ณ โรงแรมชลจันทร์ พัทยาบีช รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี

ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน

๑. ตำแหน่ง..... โทรศัพท์..... ไลน์.....

๒. ตำแหน่ง..... โทรศัพท์..... ไลน์.....

๓. ตำแหน่ง..... โทรศัพท์..... ไลน์.....

๔. ตำแหน่ง..... โทรศัพท์..... ไลน์.....

๕. ตำแหน่ง..... โทรศัพท์..... ไลน์.....

รับประทานอาหารทั่วไป คน อาหารฮาลาล คน อาหารเจ คน พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียน
ท่านละ ๔,๙๐๐.- บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวม.....คน รวมเป็นเงิน.....บาท เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ ผู้ตอบรับ

(.....)

ตำแหน่ง.....

*หมายเหตุ ส่งใบสมัครได้ที่ (e-mail) Krrmksikaki@gmail.com หรือ Scan QR code

การชำระค่าลงทะเบียน ผ่านบัญชีอมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา “สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยบูรพา” บัญชีเลขที่ 386-0-87206-0 พร้อมถ่ายสำเนาใบโอนเงิน เขียนชื่อ-นามสกุล/หลักสูตร
ของผู้สมัครตัวบรรจง นำมาในวันลงทะเบียนด้วยนะคะ

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์หมายเลข โทร. 086 306 6618 , 095 414 4349 , 064 673 3047

e-Mail: Krrmksikaki@gmail.com



ดาวน์โหลดเอกสารโครงการฯ

ส่งแบบตอบรับด้วยวิธีการสแกน QR Code