

วัตถุประสงค์โครงการ
 วัตถุประสงค์ของโครงการ
 วัตถุประสงค์ของโครงการ
 วัตถุประสงค์ของโครงการ



สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ
 เลขที่รับ: 8341
 วันที่: ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๗
 เวลา: 14.16 น.

สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ

เลขที่ ๕/๕ ซอยสุขาภิบาล ๕ ซอย ๗๐ ถนนสุขาภิบาล ๕ แขวงอเนกเงิน เขตสายไหม กรุงเทพฯ ๑๐๒๒๐

โทร ๐๒-๑๕๓-๒๕๕๔, ๐๘๕-๖๖๗-๕๔๔๒, ๐๘๑-๓๒๕-๕๕๒๐ โทรสาร ๐๒-๑๕๓-๒๕๕๔ www.ppd-development.com

3

- วัตถุประสงค์ของโครงการ
- วัตถุประสงค์ของโครงการ ๒๓๖ / ๒๕๖๗
- วัตถุประสงค์ของโครงการ
- วัตถุประสงค์ของโครงการ
- วัตถุประสงค์ของโครงการ
- วัตถุประสงค์ของโครงการ
- วัตถุประสงค์ของโครงการ
- วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

สำนักปลัดเทศบาล
 เลขที่: 265
 วันที่: ๒๐ พ.ย. ๒๕๖๗
 เวลา: 14.16

เรื่อง **ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น และกรตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติของท้องถิ่น”**

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารโครงการ/กำหนดการ/แบบตอบรับ จำนวน ๑ ชุด

ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แทนที่มาจากการเลือกตั้งของประชาชนมีหน้าที่และอำนาจในการขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ประสบผลสำเร็จ โดยมีเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงาน คือ “ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ” ผ่านกระบวนการตราของสภาท้องถิ่น และในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จะมีการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ในส่วนของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้ง เพื่อให้การเลือกตั้งเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการหาเสียงเลือกตั้งและการปฏิบัติงานในช่วงระยะเวลา ๑๘๐ วัน และ ๕๐ วัน ก่อนการเลือกตั้ง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดไว้ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น รวมถึงกระบวนการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งจะเป็นเครื่องมือของผู้แทนประชาชนที่จะใช้ในการดำเนินกิจการของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลให้บรรลุเป้าหมายและเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนอย่างสูงสุด

สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าวข้างต้นจึงได้จัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในหัวข้อเรื่อง “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น และการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติของท้องถิ่น” โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์โดยตรงมาเป็นวิทยากรบรรยาย และค่าลงทะเบียนท่านละ ๑,๘๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและค่าพาหนะเดินทาง) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๒) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีเหมือนเช่นเดิม และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เห็นชอบ
 เห็นควร
 (.....)
 (.....)

ขอแสดงความนับถือ
สุภาพร น พัทลุง

(นางสาวสุภาพร ณ พัทลุง)
 ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ

(นายสัมฤทธิ์รงค์ ภูมิอึ้ง)
 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการนายก
 ปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ



โครงการฝึกอบรม

“การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น และการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติของท้องถิ่น”

๑. หลักการและเหตุผล

ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แทนที่มาจาก การเลือกตั้งของประชาชนมีหน้าที่และอำนาจในการขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือ การจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ให้ประสบผลสำเร็จ โดยมีเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงาน คือ “ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ” ผ่านกระบวนการตราของสภาท้องถิ่น และในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จะมีการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นในส่วนของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้ง เพื่อให้การเลือกตั้งเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการหาเสียงเลือกตั้งและการปฏิบัติงานในช่วงระยะเวลา ๑๘๐ วัน และ ๕๐ วัน ก่อนการเลือกตั้ง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดไว้ ดังนั้น จึงจำเป็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น รวมถึงกระบวนการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งจะเป็นเครื่องมือของผู้แทนประชาชนที่จะใช้ในการดำเนินกิจการของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลให้บรรลุเป้าหมายและเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนอย่างสูงสุด

สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมและสัมมนา ในหัวข้อเรื่อง “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น และการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติของท้องถิ่น” เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัด ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่นและกระบวนการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับกระบวนการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณรายจ่ายเพื่อนำไปใช้พัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ นายก / รองนายก / เลขานุการนายก / ที่ปรึกษานายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ประธานสภา / รองประธานสภา / เลขานุการสภา / สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ปลัด / รองปลัด / หัวหน้าฝ่าย / หัวหน้ากอง / ผู้อำนวยการสำนัก / ผู้อำนวยการกอง
- ๓.๔ ข้าราชการ / พนักงาน / ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๕ บุคคลที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

๔. ระยะเวลาการดำเนินการ / สถานที่ฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม คง การ์เด็นทิวรี รีสอร์ท อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๖ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม สยามแกรนด์ อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม บีพี เชียงใหม่ ซิตี้ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่

๕. งบประมาณ

๕.๑ ค่าลงทะเบียน ๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารหรือหนังสือคู่มือ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘(๒)

๕.๒ สำหรับค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๖. วิธีการดำเนินการ

เป็นการบรรยายจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งมีความรู้ความสามารถเฉพาะเรื่อง และเปิดให้มีการซักถาม ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน/เนื้อหาที่บรรยาย /เสวนาตาม โครงการ

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีศักยภาพการปฏิบัติงานมากขึ้น ทำให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงานได้ง่ายขึ้น
- ๗.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น สามารถเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้งท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น และกระบวนการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติที่ถูกต้อง สามารถลดข้อผิดพลาดบกพร่องในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๗.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบเกร็ดความรู้จากประสบการณ์จริงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในท้องถิ่น และสามารถนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. การรับสมัคร

๘.๑ แจกตอบรับการฝึกอบรมโดยกรอกใบสมัครส่งมาที่ **สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ**

เลขที่ ๘/๕ ซอยสุขาภิบาล ๕ ซอย ๗๐ ถนนสุขาภิบาล ๕ แขวงออเงิน เขตสายไหม กรุงเทพฯ ๑๐๒๒๐

๘.๒ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๒-๑๕๓-๒๕๕๔ , ๐๘๕-๖๖๗-๕๔๔๒ , ๐๘๑-๓๒๕-๕๕๒๐

๘.๓ ส่งใบสมัครทางโทรสาร ๐๒-๑๕๓-๒๕๕๔

๘.๔ ส่งใบสมัครทาง E-mail : ppd-development@hotmail.com

๘.๕ ส่งใบสมัครทาง (ID line) : ๐๘๕๖๖๗๕๔๔๒

หมายเหตุ: การสำรองห้องพักผู้จัดไม่ได้จัดที่พักรให้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถติดต่อสำรองที่พักโดยตรงกับทางโรงแรม

๑. โรงแรม คง การ์เด็นท์ วิลล่า รีสอร์ท อ.เมือง จ.เชียงราย

โทร. ๐-๕๓๗๔-๖๘๕๕

๒. โรงแรม สยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุตรธานี

โทร. ๐๔๒-๑๑๑-๒๔๑ , ๐๔๒-๑๑๑-๒๔๒. ๐๕๐-๓๓๕-๘๐๓๒ คุณน้อย

๓. โรงแรม บีพี เชียงใหม่ ซิตี้ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

โทร. ๐๕๓-๒๗๐-๗๑๐ ถึง ๖ . ๐๖๔-๕๖๑-๓๑๑๐ คุณจอย

กำหนดการบรรยาย

“การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น และการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติของท้องถิ่น”

วันแรก

เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ลงทะเบียน - รับเอกสาร

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. บรรยายโดย อ.รัชเขต วิสเพ็ญ

บรรยายหัวข้อ “การสื่อสารสาธารณะชนะใจประชาชน”

• ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรท้องถิ่นกับการสื่อสารสาธารณะ

* การสื่อสารภายในองค์กร

* การสื่อสารกับประชาชน

* ความสำคัญของการสื่อสาร

- การสื่อสารที่ดีมีประโยชน์อย่างไร

- การสื่อสารที่ผิดพลาดมีผลเสียอย่างไร

- การไม่สื่อสารมีผลดีหรือผลเสียอย่างไร

* เทคนิคการสื่อสารในที่สาธารณะ

- เทคนิคการพูด

• พูดอย่างไรให้น่าฟัง น่าเชื่อถือ และได้รับการยอมรับ

• ตัวอย่างการพูดในโอกาสต่าง ๆ

- เทคนิคการฟัง

• ฟังอย่างไรให้ผู้พูดเชื่อถือและไว้วางใจ

• ฟังอย่างไรให้ผู้พูดไม่ปิดบังความจริงและได้ข้อเท็จจริงที่ถูกต้องครบถ้วน

• ตัวอย่างการฟังที่ดีในเวทีต่าง ๆ

- เทคนิคการแต่งกาย

• การแต่งกายที่เหมาะสมช่วยให้การสื่อสารประสบความสำเร็จอย่างไร

• ตัวอย่างการแต่งกายในโอกาสต่าง ๆ

- เทคนิคการแสดงออก

• การแสดงออกที่เหมาะสมช่วยให้การสื่อสารประสบความสำเร็จอย่างไร

• ตัวอย่างการแสดงออกในสถานการณ์การสื่อสารต่าง ๆ

* สรุปและถามตอบ

วันที่สอง

เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. บรรยายโดย อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

• “การเลือกตั้งท้องถิ่น”

• วิธีการเลือกตั้ง การจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การประกาศผลการเลือกตั้ง

• การเรียกประชุมและการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นในกรณีจำเป็นในระหว่างที่ยังประกาศรับรองผลการเลือกตั้งไม่ครบตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด

• สิทธิในการดำรงตำแหน่งกรณีศาลเพิกถอนคำสั่งหรือคำวินิจฉัยให้พ้นจากตำแหน่ง

• เขตเลือกตั้ง • ผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง • การแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้ง

• คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาท้องถิ่น

- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่นและรองผู้บริหารท้องถิ่น
- การสมัครรับเลือกตั้ง
- การหาเสียงเลือกตั้งภายใน 180 วันก่อนครบวาระ (ข้อควรระวังในการหาเสียงเลือกตั้ง)
- ข้อห้ามในการเลือกตั้ง
- วิธีการและข้อห้ามในการออกเสียงลงคะแนน • การนับคะแนนเลือกตั้ง
- การเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้งหรือสิทธิเลือกตั้งและการหยุดปฏิบัติหน้าที่
- ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งใหม่ • ผู้ได้รับเลือกตั้ง
- ข้อควรระวังที่สำคัญ

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ◌ “สาระสำคัญในการประชุมสภาท้องถิ่น”

- เนื้อหาสาระการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมใหม่ โดยเฉพาะการเลือกประธานสภา
- สมัยประชุมสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภทและมีความสำคัญอย่างไร
- การเรียกประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่เรียกประชุมได้หรือไม่
- การนัดประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่นัดประชุมได้หรือไม่
- การพักการประชุมจะกระทำได้ในกรณีใดบ้าง
- องค์ประชุมมีความสำคัญอย่างไร จะประชุมโดยสมาชิกสภาไม่ครบองค์ประชุมได้หรือไม่
- ญัตติ หมายถึงอะไร มีกี่ประเภท ความแตกต่างของญัตติแต่ละประเภท
- การอภิปราย ความสำคัญของการอภิปราย วิธีการแสดงความคิดเห็นที่จะอภิปรายในที่ประชุม
- การหักหัวงในที่ประชุมกรณีที่ถูกกล่าวหาพาดพิง เสียชื่อเสียง ร้าย หรือมีผู้ทำผิดระเบียบการประชุม
- การลงมติ มีกี่ประเภท และมีความสำคัญอย่างไร สมาชิกสภาควรมีบทบาทอย่างไรในการลงมติ
- การนับคะแนนเสียง มีกี่แบบ และใช้ข้อมูลใดเป็นฐานในการนับคะแนนเสียง
- กระทั่งถาม หมายถึงอะไร ใครมีสิทธิตั้งกระทั่งถาม และจะตั้งกระทั่งถามได้ในกรณีใด
- คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภท มีภารกิจอย่างไรและมีประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่นประการใด
- การปิดประชุมสภาด้วยเหตุลวง/การเลือกประธานในที่ประชุมคราวนั้น (ในกรณีที่ไม่มีประธานและรองประธานสภาท้องถิ่นทำหน้าที่ประธานในการประชุม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้)
- การรักษาระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้ใด และจะต้องรักษาอย่างไร

วันที่สาม

เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. บรรยายโดย อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสธ

◌ “กระบวนการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”

- การพิจารณาในวาระที่หนึ่ง (รับหลักการ)
- การพิจารณาในวาระที่สอง (แปรญัตติ)
- การพิจารณาในวาระที่สาม (ลงมติ)
- การพิจารณาของผู้กำกับดูแลและการประกาศใช้บังคับ

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. สรุปผลการฝึกอบรมและมอบหนังสือรับรองการเข้ารับการฝึกอบรมและปิดการฝึกอบรม

- หมายเหตุ
๑. กำหนดการฝึกอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
 ๒. บรรยายโดย วิทยากรผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวโดยตรง
 ๓. พักรับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.



ใบสมัครโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การเตรียมความพร้อมผู้การเลือกตั้งท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น และการตราข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติของท้องถิ่น”

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม คง การ์เด็นท์วิวริสอร์ท อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๖ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม สยามแกรนด์ อ.เมืองอุดรธานี จ.อุดรธานี
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๐ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม บีพี เชียงใหม่ ซิตี้ อ.เมืองเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....ตำบล.....
อำเภอจังหวัดรหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือผู้ประสานงาน.....โทรสาร.....

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

(๑) ชื่อ - สกุลตำแหน่ง

(๒) ชื่อ - สกุลตำแหน่ง

(๓) ชื่อ - สกุลตำแหน่ง

(๔) ชื่อ - สกุลตำแหน่ง

(๕) ชื่อ - สกุลตำแหน่ง

(๖) ชื่อ - สกุลตำแหน่ง

(๗) ชื่อ - สกุลตำแหน่ง

(๘) ชื่อ - สกุลตำแหน่ง

(๙) ชื่อ - สกุลตำแหน่ง

๓. ชำระเงินลงทะเบียนโดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร

- ธนาคาร เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร บัญชี ออมทรัพย์ เลขที่ ๐๑๒๕๘-๒-๒๕๖๑๐-๕
สาขา มินบุรี ชื่อบัญชี ห้างหุ้นส่วนจำกัด ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ
- ธนาคาร กรุงไทย บัญชี ออมทรัพย์ เลขที่ ๕๖๗-๐-๐๕๘๑๕-๓
สาขา ตลาดวงศกร ชื่อบัญชี ห้างหุ้นส่วนจำกัด ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ

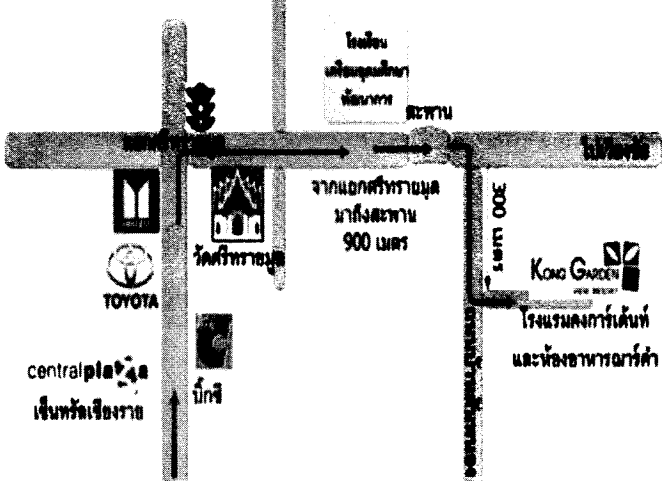
๔. ส่งใบสมัครได้ที่

E-mail: ppd-development@hotmail.com /โทรสาร ๐๒-๑๕๓-๒๕๕๔ / (ID line) : ๐๘๕๖๖๗๕๔๔๒

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ ๐๘๕-๖๖๗-๕๔๔๒ , ๐๘๑-๓๒๕-๕๕๒๐ , ๐๒-๑๕๓-๒๕๕๔



แผนที่ โรงแรมดงการเดินทวิวิวิสรรค และ ห้องอาหารดงการ



*เพื่อการเดินทางที่สะดวก
ควรเริ่มอ้างอิงจากเซ็นทรัล
หรือบีที

