

11-52 4

๓๐ ม.ค. ๒๕๖๗

เขียนหนังสือรับเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

- สำนั บลัดเทศบาล กองคลัง
- () งานแผนฯ กองช่าง
- () งานพัฒนาชุมชน กองการศึกษา
- () งานการเจ้าหน้าที่ หน่วยตรวจสอบภายใน
- () งานธุรการ
- () งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- () งานส่งเสริมสุขภาพ/งาน สปสข.
- () งานอื่นๆ

สำนักบริการวิชาการ
313
๓๐ ม.ค. ๒๕๖๗
13.51

สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ
514
๓๐ ม.ค. ๒๕๖๗
13.51



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๑๘ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร "หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติสำหรับ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นในการจัดตั้ง การเปลี่ยนแปลงฐานะ การเปลี่ยนแปลงชื่อ และเขต อบท. การรับอุทิศที่ดินและการดำเนินการในพื้นที่ของหน่วยงานอื่น การเขียนโครงการและการปรับเป็นพินัย ตามกฎหมายที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ของ อบท."

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร "หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติสำหรับ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นในการจัดตั้ง การเปลี่ยนแปลงฐานะ การเปลี่ยนแปลงชื่อ และเขต อบท. การรับอุทิศที่ดินและการดำเนินการในพื้นที่ของหน่วยงานอื่น การเขียนโครงการและการปรับเป็นพินัย ตามกฎหมายที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ของ อบท." โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมรับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเรื่อง แนวทางปฏิบัติกรณีทางราชการขอให้ราษฎรอุทิศที่ดินให้ หรือกรณีเข้าไปดำเนินการในที่ดินของเอกชนเพื่อให้มีการใช้ประโยชน์ร่วมกัน โดยมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ดำเนินการจัดฝึกอบรม จำนวน ๔ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะวันบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเมย์พลาเวอร์ แกรนด์ จังหวัดพิษณุโลก
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบลูไฮเต็ล จังหวัดนครพนม
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเฟิร์สแปซิฟิกแอนด์ Convention จังหวัดชลบุรี

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ตามวันเวลาสถานที่ต่อไป ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายวัชรพงษ์ สุขโขงคีต)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการและกิจการเพื่อสังคม ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักบริการวิชาการ
โทรศัพท์ : ๐๔๕๗๓๘ ๒๘๓๓
E-Mail: Ciet.buu@hotmail.com



(นางฤมลดา ชาเรศคีต)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)
นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

แบบตอบรับเข้าร่วม

โครงการอบรมหลักสูตร “หลักเกณฑ์และแนวทางการปฏิบัติสำหรับ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นในการจัดตั้ง การเปลี่ยนแปลงฐานะ การเปลี่ยนแปลงชื่อ และเขต อปท. การรับอุทิศที่ดินและการดำเนินการในพื้นที่ของหน่วยงานอื่น การเขียนโครงการและการปรับเป็นพินัย ตามกฎหมายที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ของ อปท.”

วันที่..... เดือน พ.ศ.

สังกัด..... ตำบล

อำเภอจังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์มือถือ/สำนักงาน อีเมล

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ “และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมายกำหนดทุกประการ ดังนี้” (ระบุวันที่ท่านสนใจสมัคร ✓)

- (.....) รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะวันบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ
- (.....) รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเมย์พลาเวอร์ แกรนด์ จังหวัดพิษณุโลก
- (.....) รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓ - ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบลูไฮเทล จังหวัดนครพนม
- (.....) รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเฟิร์สแปซิฟิกแอนด์ Convention จังหวัดชลบุรี

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน

๑.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

๒.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

๓.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

๔.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์.....ไซส์เสื้อ.....

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รวม.....คน

รวมเป็นเงิน.....บาท (.....) เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ตอบรับ

(.....)

ตำแหน่ง.....

*หมายเหตุ ส่งใบสมัครได้ที่ (e-mail) ciet.buu@hotmail.com หรือ Scan QR code

การชำระค่าลงทะเบียน ผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขที่ ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ พร้อมถ่ายสำเนาใบโอนเงิน

เขียนชื่อ-นามสกุล/หลักสูตร ของผู้สมัครตัวบรรจง และถ่ายเอกสารใบโอนนำมายืนยันกับเจ้าหน้าที่ในวันอบรมด้วยนะคะ*

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ส่งแบบตอบรับ



ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

ประสานงานฝึกอบรมสายด่วน

โทร 065-5535-359 064-464-9949 092-955-9889

คุณพรนิภา โทร. 09 5738 2833

คุณเลือ โทร. 064-549-4599