

แบบคำร้องทวงไป

สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ
เลขที่รับ 4399
เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ
อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ๕๗๓๓๐
วันที่ ๒๖ เดือน ๓, พ.ศ. ๒๕๖๒

กรณีมอบหนังสือรับ ทด.เวียงพางคำ

คอมพิวเตอร์  กองช่าง

กองการช่างช่าง  กองสารนิเทศ

หน่วยควบคุมภายใน

สม.  ...

วันที่ 26 เดือน 3, พ.ศ. ๒๕๖๒

ขอขานเงินกู้ยืม ๕๐๐,๐๐๐ บาท

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

ด้วยข้าพเจ้าชื่อ-สกุล(นาย/นาง/นางสาว) ... อายุ ๗๕ ปี

หมายเลขบัตรประชาชน ...

บ้านเลขที่ ... หมู่ที่ A ตำบล ... อำเภอแม่สาย

จังหวัด ... รหัสไปรษณีย์ ... เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ๐๖๒๕๒๐๑๓๗๙

ข้าพเจ้าขอยื่นคำร้องต่อนายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ ดังต่อไปนี้

๒๓ ก.ย. ๒๕๖๒

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอกู้เงินเพื่อ ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

ชื่อนำเรียนเสนอของเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ... ผู้ยื่นคำร้อง

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นหัวหน้าฝ่าย

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นของหัวหน้าสำนัก / ผู้อำนวยการกอง

(.....)

ตำแหน่ง

(นายสัมพันธ์ อธิรงค์ ภูมิอิน)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการนายกเทศมนตรี  
ปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

ข้อสั่งการของนายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)  
นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ