

- กองคลัง
- กองช่าง
- กองการช่าง
- กองสาธารณสุขุ
- หน่วยตรวจสอบภายใน
- สน. งานแผนและงบประมาณ
- งานพัสดุ สบ.
- งานการเจ้าหน้าที่
- งานโสตทัศนศึกษา
- งานพัสดุบำรุงซ่อม
- งานนิติการ
- งานป้องกัน
- งานเกษตร
- งานประชาสัมพันธ์/ท่องเที่ยว
- งานข้อมูลข่าวสาร
- งานเทคโนโลยี
- งานธุรการ
- อื่นๆ.....



ณ.สงเสริมการการศึกษาเอกชน ๖๖/๖๖
 เลขที่ ๖๘๑๓
 วันที่ ๒๙ พ.ค. ๒๕๖๗

เวลา
 โรงเรียนไอเวิลด์ สังกัดสำนักงาน
 คณะกรรมการการศึกษาเอกชน
 กระทรวงศึกษาธิการ

๕๔/๕ หมู่ ๑๓ ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเวียงพางคำ
 อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๕๐๐๐ ๒๕๕๓
 วันที่ = ๕ มิ.ย. ๒๕๖๗
 เวลา ๑๓.๔๗ น.

๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

สำนักปลัดเทศบาล
 เลขที่ ๑๓๔๑
 วันที่ - ๕ มิ.ย. ๒๕๖๗
 จำนวน ๑ ชุด ๑๓๔๑

**เรื่อง ขออนุมัติกรอบรบทักสูตร “ปัญญาประดิษฐ์ (AI) สำหรับผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่นยุคใหม่และ
 การพัฒนาแพลตฟอร์ม “ท้องถิ่นดิจิทัล” ออนไลน์ครบวงจร”**

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางการพัฒนาและใบสมัครเข้ารับการอบรมโครงการ

ด้วยโรงเรียนไอเวิลด์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาเอกชน (ส.ช.)
 กระทรวงศึกษาธิการ ได้พัฒนาหลักสูตร “ปัญญาประดิษฐ์ (AI) สำหรับผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่นยุคใหม่
 และการพัฒนาแพลตฟอร์ม “ท้องถิ่นดิจิทัล” ออนไลน์ครบวงจร” โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญ ดังนี้

๑. เพื่อสร้างและพัฒนาชุดความคิด (mindset) ด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารและบุคลากร
 ท้องถิ่นยุคใหม่และการพัฒนาแพลตฟอร์ม “ท้องถิ่นดิจิทัล” ออนไลน์ครบวงจร”

๒. เพื่อสร้างและพัฒนาทักษะและสมรรถนะการประยุกต์ใช้ “ปัญญาประดิษฐ์ : AI
 (CHATGPT/CLAUDE 3 /GEMINI/SUNO) ” เป็นผู้ช่วยการปฏิบัติและสร้างสรรค์คุณภาพงานสำหรับ
 ผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่นยุคใหม่ (สำนักงานปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองสาธารณสุข/กองการศึกษา/กอง
 สวัสดิการและสังคม/กองวิชาการและแผนงาน)ทั้งระบบสำหรับ อบต.และเทศบาลตำบล

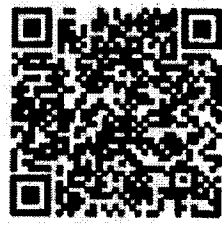
๓. เพื่อสร้างและพัฒนานวัตกรรมดิจิทัลแพลตฟอร์ม (Digital Platform Innovation)
 “ระบบงานธุรการออนไลน์” สู่การปฏิบัติงานและยกระดับประสิทธิภาพสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (สำนักงานปลัด/กองคลัง/กองช่าง/กองสาธารณสุข/กองการศึกษา/กองสวัสดิการและสังคม/กองวิชาการและ
 แผนงาน)ทั้งระบบสำหรับ อบต.และเทศบาลตำบล

โรงเรียนไอเวิลด์ มีความประสงค์ขอรับสมัครผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น หลักสูตรดังกล่าว โดยมีค่าลงทะเบียนและสามารถเบิกงบประมาณได้ตามระเบียบราชการ ดังนี้

- ๑. ผู้สมัครลงทะเบียนอบรมจำนวน ๑-๒ คนๆละ ๑,๒๐๐บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)
- ๒. ผู้สมัครลงทะเบียนอบรมจำนวน ๓ คนขึ้นไป คนละ ๖๐๐ บาท (หกร้อยบาทถ้วน)

โดยจัดอบรมวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมโรงแรมเอ็มบูทิก อ.เมืองเชียงราย จ.เชียงราย ผู้สมัคร
 กรอกใบสมัครตามเอกสารหรือ QR CODE ก่อนวันอบรม ๑ วัน ติดต่อที่ ดร.สีวิกา อนันธวัช
 โทร.๐๙-๙๐๙๗-๔๔๘๘ หรือนางสาวสมนึก หมวกสังข์ โทร.๐๙-๙๐๕๑-๓๓๔๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้



เอกสารโครงการ

ขอแสดงความนับถือ

(ดร.สุรัตน์ ยุทธเสรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนไอเวิลด์

ตารางกิจกรรมการอบรมพัฒนา

หลักสูตร “ปัญญาประดิษฐ์ (AI) สำหรับผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่นยุคใหม่
และการพัฒนาแพลตฟอร์ม “ท้องถิ่นดิจิทัล” ออนไลน์ครบวงจร”

08.30 น. - 09.00 น.	ลงทะเบียนและเตรียมความพร้อมอุปกรณ์สำหรับการอบรมและฝึกปฏิบัติ
09.00 น. - 10.00 น.	บรรยายและกิจกรรมพัฒนาผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่น “ยุคดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์” ● ชุดความคิด (Mindset) ด้าน “ดิจิทัลและAI” สำหรับผู้บริหารและบุคลากร อปท.ยุคใหม่
10.00 น. - 12.00 น.	ฝึกปฏิบัติทักษะและสมรรถนะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่นยุคใหม่ ● ชุดฝึกปฏิบัติการ (ฝึก) “ปัญญาประดิษฐ์” (AI) สำหรับผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่นยุคใหม่ การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ AI : (CHATGPT/CLUDE/GEMINI/SUNO) เป็นผู้ช่วยทำงานและ สร้างสรรค์คุณภาพงานสำหรับผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่นยุคใหม่(สำนักงานปลัด/กองคลัง/กองช่าง/ กองสาธารณสุข/กองการศึกษา/กองสวัสดิการและสังคม/กองวิชาการแผนงาน)อบต.และเทศบาลตำบล
12.00 น. - 13.00 น.	พัก อาหารกลางวัน
13.00 น.- 15.00 น.	ปฏิบัติการ (Workshop) ดิจิทัลแพลตฟอร์ม “ระบบงานธุรการออนไลน์” สู่การปฏิบัติงาน ● การใช้งาน “แพลตฟอร์มธุรการอัจฉริยะ” สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต. และ ทต.) - วิเคราะห์ระบบงานบริหารและโครงสร้างบุคลากรสังกัด อบต.และเทศบาลตำบล - ระบบงานปฏิบัติการของเจ้าหน้าที่ธุรการกลางและธุรการกองหรือสำนักปลัด - ระบบงานหัวหน้างาน/หัวหน้าสำนักงาน/ผู้อำนวยการกองตามโครงสร้างอปท. - ระบบงานระดับบริหาร/รองปลัด/ปลัด/รองนายก/นายกอบต./เทศบาลตำบล - ระบบงานการบันทึก/การสืบค้น/การจัดเก็บเอกสารราชการ/จัดทำรายงาน/ระบบติดตามงาน - ระบบงานธุรการภายในองค์กรและระบบงานเอกสารเชื่อมต่อกับหน่วยงานต้นสังกัดภายนอก - ระบบความปลอดภัย/ระบบบริหารงานแพลตฟอร์มเพื่อการบริหารอื่นของ อบต./เทศบาลตำบล - โครงการพัฒนา “ท้องถิ่นดิจิทัล” เพื่อการประกวดโครงการพัฒนาดิจิทัลภาครัฐปี 2567-2568
15.00 น.- 16.00 น.	การยกระดับประสิทธิภาพ “อปท.ดิจิทัล” ด้วยนวัตกรรมดิจิทัลและแพลตฟอร์ม เป็นระบบ ครบวงจร ยั่งยืน ● การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่องานเอกสารและประชาสัมพันธ์แบบมีอาชีพ ● การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อสร้างสื่อภาพ นิทาน เพลงและกิจกรรมการเรียนรู้ สำหรับครูและพี่เลี้ยงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.)
16.00 น. -16.30 น.	● สรุปและประเมินผล/มอบวุฒิบัตร/บันทึกภาพ/ปิดประชุม

หมายเหตุ

๑. ตารางอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของกิจกรรม
๒. เวลาพักและเครื่องดื่มอาหารว่างจัดระหว่างอบรมต่อเนื่องตามความเหมาะสม
๓. ผู้อบรมสามารถปฏิบัติงานกลุ่มและมีเครื่องคอมพิวเตอร์อย่างน้อยกลุ่มละ ๑ เครื่อง