



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักงานท้องถิ่นอำเภอแม่ลาว

ที่..... ๕๑๖

วันที่..... ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๗

ส่วนราชการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย โทร. ๐-๕๓๑๕-๐๑๖๕ ต่อ ๑๘

ที่ ขร ๐๐๒๓.๒/๑ ๕๑๕

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประชุมชี้แจงการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย ได้กำหนดให้มีการประชุมชี้แจงการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ในวันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมธรรมปัญญา ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

เพื่อให้ประชุมชี้แจงการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ เพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งละ ๓ คน เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้นโดยพร้อมเพรียงกันด้วย รายละเอียดปรากฏตามระเบียบวาระการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาคำเนินการต่อไป

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

(นายเจตณรงค์ อินวัน)
ท้องถิ่นจังหวัดเชียงราย

ที่เมืองแม่ลาว

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๒๕ พ.ค. ๒๕๖๗

นายเจตณรงค์ อินวัน

๒๕ พ.ค. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระการประชุม
ซักซ้อมการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
วันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมธรรมปัญญา ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย

.....

- | | |
|---------------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | การเสนอขอปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | การส่งเอกสารจัดตั้งส่วนราชการ/กำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย, หัวหน้ากลุ่มงาน |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | การโอน การรับโอน การย้าย ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | การแต่งตั้งเพื่อเลื่อนระดับให้สูงขึ้นสายงานประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ |
| ระเบียบวาระที่ ๕ | การลาออกของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น/พนักงานจ้าง |
| ระเบียบวาระที่ ๖ | การจ้างพนักงานจ้าง |
| ระเบียบวาระที่ ๗ | การส่งเอกสารและอุปกรณ์บันทึกข้อมูลของพนักงานครูเพื่อขอมือหรือเลื่อนวิทยฐานะ
สูงขึ้น |
| ระเบียบวาระอื่น ๆ (ถ้ามี) | |
-