



เมืองเชียงรายเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

- สำนักปลัดเทศบาล
- กองคลัง
- งานแผน
- กองช่าง
- งานพัฒนาชุมชน
- กองการศึกษา
- งานการเจ้าหน้าที่
- งานสาธารณสุข
- งานธุรการ
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- งานส่งเสริมสุขภาพ/งาน สปสจ.
- งานศูนย์พัฒนาอนามัยสิ่งแวดล้อม
- งานอื่น ๆ

ศาลากลางจังหวัดเชียงราย  
ถนนแม่ฟ้าหลวง ชร ๕๗๑๐๐

พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดเชียงราย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙  
และแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน

- |   |             |
|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ | จำนวน ๑ ชุด |
| จำนวนที่ส่งที่ นร (ก.น.บ.) ๑๑๖๕/ว ๑๒๕๗ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗          |             |
| ๒. ปฏิทินการจัดทำแผนของจังหวัดเชียงราย                                      | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. กำหนดการ   | จำนวน ๑ ชุด |
| ๔. แบบตอบรับ  | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้แจ้งเวียนนโยบายหลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ และต่อมาในคราวประชุมคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ (ก.น.บ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ ได้มีมติ ในการปรับปรุงหลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งเวียนจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

ในการนี้ จังหวัดเชียงรายจึงขอแจ้งปฏิทินการจัดทำแผนฯ ของจังหวัดเชียงราย ที่สอดคล้องตามห้วงเวลาการจัดทำแผนจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่ ก.น.บ. กำหนด และขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมการจัดทำแผนฯ ในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ โรงแรม เอ็ม บูทีค รีสอร์ท เชียงราย ย่านเมืองเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย เพื่อรับทราบนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้ท่านส่งแบบตอบรับเข้าร่วมการประชุมฯ มายังสำนักงานจังหวัดเชียงราย (กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ) ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ e-mail : [chiangrai.planning@gmail.com](mailto:chiangrai.planning@gmail.com) ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเข้าร่วมประชุมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นางอุบลรัตน์ พ่วงภิญโญ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

(นางกุหลาบ ขาเหล็ก)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการฯ

ปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

โทร./โทรสาร ๐-๕๓๑๕-๐๑๙๔

ดำเนินการ

ไม่ดำเนินการ

ดำเนินการ

ไม่ดำเนินการ

(นายฉัตรชัย ชัยศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

บัญชีแนบท้าย ตามหนังสือจังหวัดเชียงราย ด่วนที่สุด ที่ ขร ๐๐๑๗.๒/ว ๔๘๖ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๑. ส่วนราชการส่วนกลาง / ส่วนภูมิภาค

๒. รัฐวิสาหกิจ

๓. อำเภอทุกอำเภอ

๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

๕. ภาคประชาสังคม

๖. สถานศึกษา

๗. ภาคเอกชน

ที่ นร (ก.น.บ.) ๒๕๖๘/ว ๑๒๕๗

สำนักงานสภาพัฒนาการ  
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ  
๙๖๒ ถนนกรุงเกษม กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ฉบับปรับปรุง

เรียน หัวหน้ากลุ่มจังหวัดทุกกลุ่มจังหวัด และผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ นร (ก.น.บ.) ๑๑๒๕๖/ว ๒๕๓๔ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ฉบับปรับปรุง

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้แจ้งเวียนนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น ต่อมาในคราวการประชุมคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ (ก.น.บ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ มีมติ ดังนี้ (๑) การปรับปรุงหลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ในส่วนของการจัดทำแบบสรุปแผนงานโครงการที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรม (แบบ จ.๓ และ กจ.๓) โดยไม่จำกัดจำนวนโครงการ และ (๒) การจัดส่งแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจัดส่งเอกสารให้ทั้งบูรณาการกลาง ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคมของปีจัดทำแผนฯ เพื่อให้กระทรวง/กรมมีระยะเวลาในการประสานบูรณาการการจัดทำแผนและโครงการให้สอดคล้องและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งเวียนจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เพื่อดำเนินการต่อไป นั้น

ในการนี้ สำนักงานฯ ในฐานะฝ่ายเลขานุการ ก.น.บ. จึงขอแจ้งเวียนนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ ฉบับปรับปรุงมาเพื่อจังหวัดและกลุ่มจังหวัดใช้เป็นแนวปฏิบัติต่อไป โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ [www.nesdc.go.th](http://www.nesdc.go.th) หัวข้อ ก.น.บ. หรือ QR Code ห้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายโสภณ แท่งเพชร)

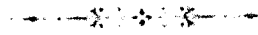
รองเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

กองยุทธศาสตร์และประสานการพัฒนาภาค  
โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๐ ๔๐๘๕ ต่อ ๖๔๑๑ (ปรารภนา) ๖๔๑๔ (สุกัญญา)  
โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๖๖๓๑ (อัคนีมณี)  
E-mail : parttana@nesdc.go.th

นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนฯ  
<https://bit.ly/3i78KQf>



**ปฏิทินการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดเชียงราย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙  
และแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ของจังหวัดเชียงราย**



ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม
๑	๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ประชุมจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดเชียงราย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙ และแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อรับทราบนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผน
๒	๒๘ – ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาจังหวัด ฉบับทบทวน และแผนปฏิบัติการประจำปี (Focus Group)
๓	๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	ประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด และแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดเชียงราย
๔	๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗	ประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อร่างแผนฯ
๕	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗	ประชุมพิจารณากลับกรองแผนฯ
๖	๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ประชุม ก.บ.จ.ชร. เพื่อพิจารณาเห็นชอบแผนฯ
๗	๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ส่งแผนพัฒนาจังหวัดเชียงราย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙ และแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อมูล ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗  
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด  
สำนักงานจังหวัดเชียงราย

## กำหนดการ

การประชุมการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดเชียงราย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙  
และแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ในวันอังคารที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗  
ณ โรงแรม เอ็ม บูทีค รีสอร์ท เชียงราย อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

\*\*\*\*\*๑๒๑\* \*๑๒๑\*\*\*\*\*

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ โดย หัวหน้าสำนักงานจังหวัดเชียงราย กล่าวเปิดการประชุมฯ พร้อมทั้งมอบนโยบายและแนวทางการจัดทำแผนฯ โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	บรรยายหัวข้อ “นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด” วิทยากรโดย ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคเหนือ
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายหัวข้อ “การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของจังหวัด” วิทยากรโดย ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณเขตที่ ๑๗
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	บรรยายหัวข้อ “การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ” วิทยากรโดย ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและส่งเสริมการบริหารราชการจังหวัด
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	แลกเปลี่ยนความคิดเห็น
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	สรุปการประชุม โดย สำนักงานจังหวัดเชียงราย
เวลา ๑๗.๐๐ น.	เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

\*\*\*\*\*๑๒๑\* \*๑๒๑\*\*\*\*\*

### หมายเหตุ

๑. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.
๒. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

## แบบตอบรับเข้าร่วม

การประชุมการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดเชียงราย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๙  
และแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙  
ในวันอังคารที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗  
ณ โรงแรม เอ็ม บูทีค รีสอร์ท เชียงราย อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

หน่วยงาน : .....

( ) สามารถเข้าร่วมประชุมฯ ได้

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

E-mail.....

( ) ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมฯ ได้ ส่งผู้แทน ดังนี้

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

E-mail.....

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ ๑. กรุณาส่งแบบตอบมายังกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด  
ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ทาง E-mail : [chiangrai.planning@gmail.com](mailto:chiangrai.planning@gmail.com)