- ๙ ม.ค. ๒๕๖๗

สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ
เลขที่รับ 128
วันที่ - ๙ ม.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๐๙.๒๕ น.

ส่ง สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ
☐ ปลัดเทศบาล ☐ กองคลัง
( ) งานบริหารทั่วไป ☑ กองช่าง
( ) งานนิติการ ☐ กองการศึกษา
( ) งานเจ้าหน้าที่ ☐ หน่วยตรวจสอบภายใน
( ) งานการเงิน
( ) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
( ) งานสวัสดิการสังคม/งาน สปสช.

แบบคำร้องทั่วไป

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลเวียงพางคำ
อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๓๐

วันที่ ๙ เดือน ม.ค. พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขอคัดสำเนาใบมรณบัตร

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

ด้วยข้าพเจ้าชื่อ-สกุล(นาย/นาง/นางสาว) จิรพา ศรีปลื้ม อายุ 52 ปี
หมายเลขบัตรประชาชน 3-5700-00353-88-1 ภูมิลำเนาปัจจุบันอยู่
บ้านเลขที่ 15 หมู่ที่ 9 ตำบล เวียงพางคำ อำเภอ แม่สาย
จังหวัด เชียงราย รหัสไปรษณีย์ 57130 เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ 082-628 6905
ข้าพเจ้าขอยื่นคำร้องต่อนายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ ดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้ามีความประสงค์(1) ขอคัดไฟล์ดิม ครั้งชนิดเดิม แต่ 3 เดือน ม.6 ม.9 ลงไปถึงปัจจุบัน ของตำบลเวียงพางคำ
(2) ขอคัดไฟล์ถ่ายเอกสารเรียบร้อยแล้ว ประทับ (รองเรื่องนายสาย รอบแรก แต่ก็ไม่มีการรอบ 1 เดือน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) จิรพา ศรีปลื้ม ผู้ยื่นคำร้อง
( )

ข้อคำเรียนเสนอของเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ

( )
ตำแหน่ง
/ /

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

(นางกุหลาบ จิราเลศักดิ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

ความเห็นหัวหน้าฝ่าย

( )
ตำแหน่ง
/ /

ข้อสั่งการของนายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักฯ / ผู้อำนวยการกอง

( )
ตำแหน่ง

( )
นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ